



Projekt pn. „**Progres zawodowy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

Umowa uczestnictwa w Projekcie „Progres zawodowy”

zawarta w dniu pomiędzy:

Beneficjentem: **FUNDACJA ZAWSZE MŁODZI NADAL AKTYWNI**; ul. Mieszczańska 11/ 31, 50-201 Wrocław, NIP: 8992878306, REGON: 385860069, KRS: 0000831207 reprezentowanym przez Ewa Ślaga, Gabriela Olczyk z upoważnienia: Monika Wolańska – Kierownik Projektu,

a

Panem/Panią

Zam.:

nr PESEL:

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem Projektu**

o treści następującej:

PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa została zawarta na potrzeby realizacji Projektu „Progres zawodowy” nr FEDS.07.09-IP.02-0047/24 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

Głównym celem projektu jest poprawa dostępu do zatrudnienia i zwiększenie możliwości zawodowych 200 [120Kobiet/80Mężczyzn] osób dorosłych od 18 roku życia, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego w województwie dolnośląskim, z czego min. 70%, tj. 140 [84K/56M] na terenie miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze i/lub obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją, będących osobami pracującymi; zatrudnionymi na umowach krótkoterminowych, umowach cywilno-prawnych, ubogimi pracującymi lub osobami odchodzącymi z rolnictwa, w tym min. 20 [12K/8M] osób z niepełnosprawnościami i min. 80[48K/32M] osób zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego obszary gmin wykluczonych komunikacyjnie i/lub posiadających niskie kwalifikacje, poprzez objęcie ich kompleksowym wsparciem aktywizacyjnym.

§ 1 DEFINICJE

1. **Projekt** - Projekt pn. „Progres zawodowy” nr FEDS.07.09-IP.02-0047/24;
2. Okres realizacji: od 01/09/2024 do 28/02/2026;
3. **Umowa** – Umowa uczestnictwa w Projekcie „Progres zawodowy”;
4. **Beneficjent** – FUNDACJA ZAWSZE MŁODZI NADAL AKTYWNI; ul. Mieszczańska 11/ 31, 50-201 Wrocław
5. **Partnerzy** – AKADEMIA BIZNESU I ROZWOJU Gabriela Olczyk; ul. Podwale 17/1c, 50-043 Wrocław; SMART BUSINESS Ewa Ślaga; z siedzibą ul. Zdrojowa 136, 33-300 Nowy Sącz;
6. **Biuro Projektu** – pl. Solidarności 1/3/5, 53-661 Wrocław, pok. 409 (4 piętro);
7. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy we Wrocławiu;
8. **Uczestnik Projektu (UP)** osoba, z którą została podpisana Umowa uczestnictwa w Projekcie „Progres zawodowy”;
9. Regulamin Projektu – Regulamin Projektu „Progres zawodowy”;
10. Umowa o dofinansowanie Projektu – Umowa o dofinansowanie projektu „Progres zawodowy” nr FEDS.07.09-IP.02-0047/24-00;





Projekt pn. „**Progres zawodowy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

11. **Osoba uboga pracująca** – osoba:
 - a) zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów społecznych), przypadające na jedną osobę nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu albo
 - b) której dochody podlegające opodatkowaniu w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia za pracę w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu;
12. **Osoba z niepełnosprawnością** – to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.), i/lub osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123);
13. **Osoba odchodząca z rolnictwa** - osoba podlegająca ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2024 r. poz. 90), zamierzająca podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objęta obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1198 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1230, z późn. zm.);
14. **Osoba z niskimi kwalifikacjami** – osoba z wykształceniem do poziomu ISCED 3 włącznie tj. do ukończenia szkół ponadgimnazjalnych w tym liceum, technikum, zasadniczych szkół zawodowych;
15. **Umowa krótkoterminowa** – umowa będąca podstawą nawiązania stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, zawarta na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy;
16. **Osoba zamieszkująca w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie miasta średniego tracącego funkcję społeczno-gospodarcze** – osoba zamieszkująca na terenie miast tj: Bielawa/ Bolesławiec/ Dzierżonów/ Głogów/ Jawor/ Jelenia Góra/ Kamienna Góra/ Kłodzko/ Legnica/ Lubań/ Nowa Ruda/ Świdnica/ Świebodzice/ Wałbrzych/ Ząbkowice Śląskie/ Zgorzelec/ Złotoryja;
17. **Osoba zamieszkująca w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją** – osoba zamieszkująca na terenie obszarów tj.: Bardo/ Boguszów-Gorce/ Bystrzyca Kłodzka/ Duszniki-Zdrój/ Góra/ Gromadka/ Jemielno/ Kamieniec Ząbkowicki/ Kowary/ Łądek-Zdrój/ Leśna/ Lewin Kłodzki/ Międzyzlesie/ Mirsk/ Niechlów/ Nowa Ruda/ Pęcław/ Pieńsk/ Przemków/ Przeworno/ Radków/ Stoszowice/ Stronie Śląskie/ Świeradów-Zdrój/ Świerzawa/ Węgliniec/ Wojcieszów/ Zawidów/ Ziębice/ Złoty Stok;
18. **Osoba zamieszkująca w rozumieniu Kodeksu Cywilnego obszar wykluczony komunikacyjne** – osoba zamieszkująca obszar, na którym brakuje połączeń transportem publicznym tj: Bardo / Bolesławiec/ Bolków/ Brzeg Dolny/ Chojnów/ Chojnów (gm. miejska)/ Ciepłowod/ Czarny Bór/ Duszniki-Zdrój/ Góra/ Gromadka/ Jemielno/ Jordanów Śląski / Kamieniec Ząbkowicki/ Kamienna Góra/ Karpacz/ Kłodzko/ Kłodzko (gm. miejska)/ Kowary/ Krotoszyce/ Kudowa-Zdrój/ Łądek-Zdrój/ Lewin Kłodzki/ Lubawka/ Lubomierz/ Lwówek Śląski/ Marciszów/ Międzybórz/ Międzyzlesie/ Milicz/ Mirsk/ Mściwojów/ Niechlów/ Nowogrodziec/ Oborniki Śląskie/ Osiecznica/ Paszowice/ Pęcław/ Pielgrzymka/ Polanica-Zdrój/ Prusice/ Przemków/ Radwanice/ Siekierczyn/ Stara Kamienica/ Stronie Śląskie/ Sulików/ Szczytna/ Szklarska Poręba/ Świerzawa/ Warta Bolesławiecka/ Wądroże Wielkie/ Wąsosz/ Węgliniec/ Wińsko/ Wojcieszów/ Wołów/ Zawidów/ Zawonia/ Zgorzelec/ Ziębice – miasto/ Złotoryja/ Złotoryja (gm. miejska)/ Żarów/ Żmigród.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa została zawarta dla potrzeb realizacji Projektu.
2. Przedmiotem umowy jest udział UP w Projekcie „Progres zawodowy” nr FEDS.07.09-IP.02-0047/24 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.
3. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Progres zawodowy” zatwierdzony przez Beneficjenta.





Projekt pn. „**Progres zawodowy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

§ 3 PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA

1. Beneficjent w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się do realizacji projektu zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie i zapewnia poniższe wsparcie zgodnie z przeprowadzonym wywiadem, diagnozą potrzeb oraz przygotowanym Planem Wsparcia Uczestnika:
 - a. Indywidualne doradztwo zawodowe wraz z przygotowaniem/aktualizacją IPD – dla wszystkich uczestników 6h indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym, który dokona identyfikacji potrzeb uczestnika/czki projektu w tym m.in. poprzez diagnozę potrzeb szkoleniowych (w tym cyfrowych) i walidacyjnych oraz możliwości doskonalenia zawodowego.
 - b. Szkolenia podnoszące kompetencje cyfrowe – 80h zajęć dla 60 UP posiadających największe deficyty w zakresie umiejętności cyfrowych zaplanowano uzupełnienie poziomu kompetencji w ramach szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe o profilu ogólnym. Podczas szkolenia zostaną zrealizowane poniższe moduły:
 - INFORMACJA - przeglądanie, szukanie, filtrowanie i przechowywanie informacji;
 - KOMUNIKACJA - wykorzystanie narzędzi cyfrowych i aplikacji, dzielenie się informacjami i zasobami;
 - TWORZENIE TREŚCI - tworzenie, integracja i przetwarzanie treści;
 - BEZPIECZEŃSTWO - narzędzia służące ochronie, ochrona danych osobowych;
 - ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW - rozwiązywanie problemów technicznych, innowacyjność i twórcze wykorzystanie technologii;
 - c. Szkolenie zawodowe dla 200 UP w wymiarze śr.110 h, służące zdobyciu kompetencji lub kwalifikacji zawodowych w oparciu o zdiagnozowane potrzeby i potencjał każdego UP (zg. z IPD). Jednocześnie szkolenia będą uwzględniać rzeczywiste potrzeby na określone kwalifikacje i umiejętności na regionalnym/lokalnym rynku pracy.
 - d. Indywidualne pośrednictwo pracy – dla 180 UP zaplanowano 6h indywidualnych spotkań z pośrednikiem pracy, podczas których UP zdobędzie umiejętność sprawnego poruszania się po rynku pracy i samodzielnego poszukiwania lepszego zatrudnienia zgodnego z nabytymi kwalifikacjami lub kompetencjami.

W przypadku, gdy do projektu przystąpi UP, który otrzymuje jednocześnie wsparcie w projekcie finansowanym z innych środków, wówczas zaoferowane zostanie tylko takie wsparcie, które będzie komplementarne i synergiczne do udzielanego w innym projekcie.

2. Beneficjent zapewnia:
 - a. Wykwalifikowaną kadrę realizującą zajęcia szkoleniowe i doradcze;
 - b. Sale szkoleniowe wyposażone w odpowiedni sprzęt, a gdy zajdzie taka potrzeba odpowiednie ułatwienia dla osób niepełnosprawnych.
 - c. Wydanie UP stosownych zaświadczeń i certyfikatów o udzielonych formach wsparcia pod warunkiem wypełnienia przez UP zobowiązań określonych niniejszą Umową i Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§4 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. UP zobowiązuje się do poinformowania Beneficjenta, o wszelkich aktywnościach i wsparciach, które otrzymuje w ramach projektów finansowanych z innych środków, w razie zatajenia tych informacji Beneficjent ma prawa wykluczenia UP z udziału w projekcie.
2. UP zobowiązuje się do aktywnego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego formach wsparcia, o których mowa w §3 niniejszej Umowy.





Projekt pn. „**Progres zawodowy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

3. UP zobowiązuje się do aktywnego udziału w szkoleniu i obecności min. 80 %, zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami przedstawionymi każdorazowo w pierwszym dniu poszczególnych form wsparcia, w której weźmie udział UP. Jednocześnie nie dopuszcza się nieobecności na zajęciach indywidualnych. Nawet w wypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach indywidualnych, UP zobowiązany jest do ustalenia z doradcą zawodowym/ pośrednikiem pracy nowego terminu zajęć.
4. UP zobowiązuje się do złożenia na każde żądanie Beneficjenta oświadczeń, zaświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia przez niego warunków udziału w Projekcie oraz przekazania danych osobowych na potrzeby rozliczenia Projektu.
5. UP zobowiązuje się do nie narażania Beneficjenta na szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania UP, w szczególności skutkujące powstaniem w Projekcie kosztów niekwalifikowanych, a w przypadku ich powstania do naprawienia szkody poniesionej przez Beneficjenta.
6. UP zobowiązuje się do udostępniania danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu również po okresie obowiązywania niniejszej umowy dotyczących okresu.

§ 5 OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU

UP Projektu oświadcza, że:

1. Dane zawarte w złożonych dokumentach rekrutacyjnych są zgodne z prawdą;
2. Zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, oraz Umową uczestnictwa w Projekcie i zobowiązuje się przestrzegać zapisów w nich zawartych;
3. UP zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach jego statusu lub danych przekazanych w oświadczeniach.
4. UP zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Beneficjenta o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają jego udział w Projekcie, a w przypadku decyzji o rezygnacji z udziału w Projekcie niezwłocznego złożenia Beneficjentowi oświadczenia z podaniem powodu rezygnacji.

§ 6 ŚWIADCZENIA

1. Każdemu uczestnikowi szkolenia zawodowego przysługuje stypendium, wypłacone jednorazowo. Wysokość stypendium oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne uzależnione są od sytuacji UP (np. osoba pracująca, która utraciła zatrudnienie w trakcie udziału w proj.):
 - a. Pula środków na stypendia szkoleniowe w ramach realizacji szkoleń zawodowych dla osób pracujących 298,38;
 - b. W sytuacji osoby pracującej, która utraciła zatrudnienie przed rozpoczęciem szkolenia zawodowego wysokość stypendium wynosi 11,93 zł netto za 1h odbytego szkolenia.

Stypendium zostanie wyliczone i wypłacane po zakończeniu szkolenia zawodowego na wskazane konto bankowe UP przedłożone Beneficjentowi w oświadczeniu. Przewidziano pulę 10% stypendiów dla osób, które utraciły zatrudnienie. Podstawą wypłaty stypendium - obecność na zajęciach.

2. Na okres szkolenia zawodowego Beneficjent zobowiązuje się zgłosić i opłacić właściwe ubezpieczenie społeczne za UP, którzy utracili zatrudnienie w trakcie realizacji projektu.
3. Dla części UP przysługuje zwrot kosztów dojazdu na indywidualne spotkania z doradcą/ pośrednikiem, szkolenie cyfrowe oraz na szkolenia zawodowe zgodnie z Regulaminem Rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie. Środki będą przydzielane i wypłacane zgodnie z obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie aż do wyczerpania puli środków.
4. Dla części UP w trakcie każdej z wszystkich form wsparcia może zostać przyznany zwrot kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną. Zgodnie z Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie zwrot kosztów możliwy po przedłożeniu oświadczeń o braku możliwości zapewnienia innej bezpłatnej opieki na czas uczestnictwa w projekcie / dokumentów poświadczających stan zdrowia osoby zależnej np. orzeczenie





Projekt pn. „**Progres zawodowy**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

o niepełnosprawności ze wskazaniem o konieczności zapewnienia stałej opieki. Środki będą przydzielane i wypłacane zgodnie z obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie aż do wyczerpania puli środków.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
4. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.
5. Zmiany w treści Umowy wymagają formy aneksu do Umowy.
6. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu oraz wywiązania się UP ze wszystkich zobowiązań wobec Beneficjenta, określonych w niniejszej Umowie.
7. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
8. Wszelkie zmiany Umowy o Uczestnictwo w Projekcie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
PODPIS I PIECZĘĆ BENEFICJENTA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

